

Komm an Bord, komm ins HANSETEAM!

Mitarbeiter Kasse (m/w/d) / Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d) Schwimmbad

(2244)

📍 Standort: Flensburg 📄 Anstellungsart(en): Schicht, Schicht / Nacht / Wochenende, Teilzeit - Abend, Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Schicht, Teilzeit - Vormittag, Vollzeit, Wochenende TZ, Wochenende VZ 📄 Arbeitszeit: 20 - 40 Stunden pro Woche

Mitarbeiter Kasse (m/w/d) / Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d) Schwimmbad

Arbeiten, wo andere ihre Freizeit verbringen! Für unseren renommierten Kunden – ein **modernes Schwimmbad in Flensburg** – suchen wir im Rahmen der **Arbeitnehmerüberlassung** engagierte Unterstützung. Du bist **serviceorientiert**, behältst auch in turbulenten Zeiten den Überblick und möchtest Teil eines dynamischen Teams werden? Dann bist du bei uns genau richtig!

Wir suchen zur zeitnahen Einstellung:

- **Mitarbeiter für Kasse & Empfang (m/w/d)**
- **Kaufmännische Sachbearbeiter für die Verwaltung (m/w/d)**

Das bieten wir:

- **Attraktive Vergütung:** Tarifliche Bezahlung nach dem aktuellen GVP-Tarifvertrag plus eventuelle Zulagen.
- **Feste Betreuung:** Ein persönlicher Ansprechpartner aus dem HANSETEAM, der dich vom ersten Tag an begleitet.
- **Teamgeist:** Ein motiviertes Team vor Ort, das dich gründlich einarbeitet.
- **Extras:** Bereitstellung der erforderlichen Dienst- oder Arbeitskleidung.

Das ist die Aufgabe:

Bereich Kasse / Empfang (m/w/d):

- **Kundenbetreuung:** Du bist Ansprechpartner für die Gäste und übernimmst den Empfang sowie die Beratung zu Eintrittstarifen und Angeboten.
- **Kassenwesen:** Du wickelst den Ticketverkauf und die tägliche Kassenabrechnung zuverlässig ab.
- **Service & Kommunikation:** Du bearbeitest Kundenanfragen vor Ort sowie telefonisch.

Bereich Verwaltung (m/w/d):

- **Büroorganisation:** Du erledigst allgemeine Verwaltungs- und klassische Büroarbeiten für einen reibungslosen Ablauf im Hintergrund.
- **Schriftverkehr:** Du übernimmst die Bearbeitung von Dokumenten, Post und digitalem Schriftverkehr.
- **Datenpflege:** Du arbeitest mit den gängigen Systemen zur internen Organisation.

Das sind die Voraussetzungen:

Bereich Kasse / Empfang (m/w/d):

- **Erfahrung:** Idealerweise konntest du bereits erste Erfahrung im Kassensbereich oder im Kundenservice sammeln (Erfahrungen aus anderen Dienstleistungsbereichen sind ebenfalls willkommen).
- **Kommunikation:** Du bist kommunikationsstark und kannst dich problemlos mit unseren Gästen verständigen.

Bereich Verwaltung (m/w/d):

- **Qualifikation:** Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation bzw. entsprechende Berufserfahrung ist wünschenswert.
- **PC-Anwendungen:** Ein sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook) wird vorausgesetzt.

Für beide Positionen gilt:

- **Teampayer:** Du bist zuverlässig, arbeitest gerne im Team und zeichnest dich durch eine strukturierte Arbeitsweise aus.
- **Flexibilität:** Die Bereitschaft zur Arbeit in Schichten sowie am Wochenende (gemäß Dienstplan des Schwimmbads) ist vorhanden.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann bewirb Dich jetzt persönlich, telefonisch, schriftlich oder per E-Mail.

Wir begrüßen Bewerbungen von allen Menschen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion / Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Auswahl erfolgt ausschließlich basierend auf der fachlichen Qualifikation und Eignung für die Position.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung.

HANSETEAM Partner für Personal GmbH

Ballastkai 5
24937 Flensburg

Tel.: (0461) 80 79 09 - 0
Fax: (0461) 4 93 51 92

flensburg@hansteam.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)

